

Politique de confidentialité relative au site web

1241-29

Nature : Règlement
 Politique
 Directive
 Procédure

Déposé par : Direction des études

Date d'approbation : 8 septembre 2023
 Conseil d'administration
 Comité exécutif
 Direction générale
 Direction des études
 Direction des services administratifs
 Direction talents et culture organisationnelle

Date d'entrée en vigueur de la première version : 22 septembre 2023

Date(s) de modification :

Dans ce document, l'utilisation du masculin pour désigner des personnes a comme seul but d'alléger le texte et identifie sans discrimination les individus, peu importe le genre par lequel ils se définissent.

Table des matières

Préambule	4
1. Protection accordée par le règlement général de protection des données (RGPD)	4
1.1 Protection des données à caractère personnel.....	4
1.2 Informations sur la collecte des renseignements personnels	5
2. Collecte de renseignements personnels.....	5
3. Utilisation des renseignements personnels.....	5
4. Communication des renseignements personnels	5
4.1 Communication sans le consentement de la personne concernée	5
4.2 Communication avec le consentement de la personne concernée	6
5. Témoins de communication (cookies).....	6
6. Protection des renseignements personnels	6
7. Demande d'accès ou de rectification des renseignements personnels	7
8. Sites externes	7
9. Diffusion et mise à jour de la Politique	7
10. Responsabilité de l'application et de la révision de la Politique	7
11. Entrée en vigueur.....	7
Annexe 1 : Énoncé de confidentialité se trouvant sur le site Web	8

Préambule

La *Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels*¹ (ci-après la « Loi 25 ») actualise l'encadrement applicable à la protection des renseignements personnels, dont la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*² (ci-après la « Loi sur l'accès ») et la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé*³ (ci-après la « Loi sur le privé »).

Le Collège est tenu d'adopter et d'assurer l'application d'une politique de confidentialité lorsqu'il collecte des renseignements personnels sur son site Internet.

Ce document vous présente la *Politique de confidentialité* (ci-après la « Politique ») mise en place par le Collège, propriétaire et gestionnaire du présent site Internet, afin d'assurer la préservation de la confidentialité de vos renseignements personnels.

Celle-ci doit être lue de pair avec la *Directive relative à l'application des règles de gouvernance en matière de protection des renseignements personnels* du Collège.

Le Collège reconnaît l'importance de la confidentialité et la sensibilité de vos renseignements personnels et prend les mesures raisonnables et propres à assurer leur protection contre la perte accidentelle, l'accès, l'utilisation, la modification et la divulgation non autorisés de ceux-ci.

En transmettant vos informations d'inscription ou en utilisant toute fonction interactive disponible sur ce site, vous consentez à toutes les mesures prises par le Collège à l'égard des informations ainsi transmises, telles que détaillées à la *Directive relative à l'application des règles de gouvernance en matière de protection des renseignements personnels* du Collège et à la présente *Politique de confidentialité*.

1. Protection accordée par le règlement général de protection des données (RGPD)

1.1 Protection des données à caractère personnel

Le Collège s'engage à respecter les règles de protection de la vie privée des personnes utilisant son site Internet.

En accédant et en utilisant le site, l'utilisatrice ou l'utilisateur reconnaît avoir pris connaissance de l'ensemble des mentions légales et conditions générales d'utilisation.

Pendant la consultation du site, vous pouvez être sollicité pour communiquer volontairement certaines données personnelles, telles que votre nom, votre adresse courriel ou votre adresse postale. Ces informations sont utiles pour accéder à certaines rubriques ou services du site.

Vous êtes libre de ne pas nous communiquer ces données. Cependant, les rubriques nécessitant ces informations ne vous seront pas accessibles.

Conformément à la *Loi informatique et libertés*⁴ du 6 janvier 1978, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de modification et de suppression des données personnelles que vous nous avez transmises.

¹ *Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels*, L.Q. 2021, c. 25

² *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*, RLRQ, c. A-2.1

³ *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé*, RLRQ, c. P-39.1

⁴ Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (loi informatique et libertés)

1.2 Informations sur la collecte des renseignements personnels

Vous avez le droit de retirer votre consentement à la collecte, à tout moment, sans porter atteinte à la licéité du traitement fondé sur le consentement effectué avant le retrait de celui-ci.

Vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle, soit la Commission d'accès à l'information du Québec.

Le Collège conservera les données pour une durée n'excédant pas celle nécessaire au regard des finalités pour lesquelles elles sont traitées.

2. Collecte de renseignements personnels

Le Collège recueille sur son site web uniquement les renseignements personnels nécessaires à l'exercice de ses attributions ou à la mise en œuvre d'un programme dont il a la gestion : nom, prénom, adresse courriel, numéro de téléphone, adresse postale.

Les renseignements personnels conservés par le Collège sont recueillis seulement après que vous ayez été informée ou informé des fins de la collecte et que vous soumettiez volontairement ceux-ci, soit par l'entremise d'un formulaire, en nous transmettant un courriel, ou par clavardage.

3. Utilisation des renseignements personnels

Le Collège utilise des renseignements personnels concernant sa clientèle étudiante, les membres de son personnel et d'autres tierces parties afin de s'acquitter de sa mission et de ses fonctions. Il ne fera pas usage des renseignements personnels à d'autres fins que celles précisées lors de la collecte, à moins que vous y consentiez expressément ou que la Loi sur l'accès ou la Loi sur le privé l'exige. Ces fonctions comprennent, notamment :

- l'inscription sur une liste d'envoi;
- une demande d'information ou une prise de rendez-vous;
- l'inscription à une activité d'information, un évènement ou un concours et les suites qui en découlent;
- la communication d'informations relatives aux programmes et services, aux activités pédagogiques, à la vie étudiante, aux avis et alertes;
- la tenue de sondages des besoins et de la satisfaction générale des utilisatrices et utilisateurs;
- l'obtention de données statistiques sur la fréquentation du site;
- ou toutes autres utilisations jugées appropriées dans le cadre de la Loi 25.

4. Communication des renseignements personnels

4.1 Communication sans le consentement de la personne concernée

Le Collège peut divulguer certains renseignements personnels détenus pour se conformer à l'ordonnance d'un tribunal, à une loi ou à une procédure judiciaire, y compris pour répondre à toute demande gouvernementale ou réglementaire, conformément aux lois applicables, ou s'il croit que la divulgation est nécessaire ou appropriée pour protéger les droits, la propriété ou la sécurité du Collège ou d'autres personnes.

Le Collège peut communiquer certains renseignements personnels qu'il détient à un membre du personnel du Collège qui a la qualité pour le recevoir et lorsque ce renseignement est nécessaire à l'exercice de ses fonctions.

Le Collège peut transférer les renseignements personnels qu'il collecte à des fournisseurs de services et à d'autres tiers qui le soutiennent. Ces tiers sont contractuellement obligés de garder les renseignements personnels confidentiels, de les utiliser uniquement aux fins pour lesquelles le Collège les divulgue et de traiter les renseignements personnels selon les normes énoncées dans la Politique et en respect des lois.

Le Collège peut communiquer certains renseignements personnels à des fins d'étude, de recherche ou de production de statistiques, sous réserve des conditions prévues par la Loi sur l'accès et par la Loi sur le privé dont, notamment, l'évaluation des facteurs relatifs à la vie privée et la transmission de l'entente à la Commission d'accès à l'information, trente (30) jours avant son entrée en vigueur⁵.

Dans certaines situations, la personne responsable de la protection des renseignements personnels doit inscrire la communication dans son registre de communication des renseignements personnels.

4.2 Communication avec le consentement de la personne concernée

Le Collège peut communiquer à une tierce personne certains renseignements personnels qu'il détient s'il a obtenu le consentement valable de la personne concernée.

5. Témoins de communication (cookies)

À l'aide de fichiers témoins (cookies) sur son site internet, le Collège ou un tiers collecte des renseignements sur votre navigation. Il les utilise à des fins statistiques en vue d'améliorer votre expérience, pour mesurer l'audience du portail et comprendre l'utilisation qu'en font ses utilisateurs. Les renseignements sont conservés au Canada. Ces renseignements sont utilisés par le Collège et demeurent anonymes afin d'éviter l'identification de renseignements personnels.

Il est possible de configurer votre navigateur pour bloquer les témoins en paramétrant votre navigateur Internet, mais cela pourrait affecter votre expérience et limiter l'accès à certaines fonctionnalités. Vous pouvez en tout temps détruire les témoins en effaçant votre historique de navigation.

En utilisant le site Internet du Collège, vous acceptez que celui-ci dépose des témoins sur votre appareil.

6. Protection des renseignements personnels

Le Collège a mis en place des mesures de sécurité physiques, organisationnelles, contractuelles et technologiques appropriées et raisonnables afin de protéger vos renseignements personnels contre la perte ou le vol et contre l'accès, la divulgation, la copie, l'utilisation ou la modification non autorisés par la loi ou contraires à sa *Politique de protection des renseignements personnels*.

Le Collège a pris des mesures pour faire en sorte que seuls les membres du personnel qui doivent absolument avoir accès à vos renseignements personnels dans le cadre de leurs fonctions soient autorisés à y accéder.

Les personnes qui travaillent pour le Collège ou en son nom doivent, notamment :

⁵ *Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des personnels*, L.Q. 2021, c. 25, art. 67.2.1 à 67.2.3

- fournir des efforts raisonnables pour minimiser le risque de divulgation non intentionnelle de renseignements personnels;
- prendre des précautions particulières pour s'assurer que les renseignements personnels ne sont pas surveillés, entendus, consultés ou perdus lorsqu'elles travaillent dans des locaux autres que les bureaux du Collège;
- prendre des mesures raisonnables pour protéger les renseignements personnels lorsqu'elles se déplacent d'un endroit à l'autre.

7. Demande d'accès ou de rectification des renseignements personnels

Vous pouvez soumettre une demande d'accès pour connaître les renseignements personnels détenus par le Collège. Vous pouvez également demander à faire rectifier ces renseignements.

Ces demandes peuvent se faire en communiquant avec madame Mélanie Champagne, directrice des études au Collège Mérici et personne responsable de la protection des renseignements personnels à l'adresse courriel suivante : rprp@merici.ca.

8. Sites externes

Le site Internet du Collège contient des liens vers des sites externes. Le Collège n'est pas responsable du contenu de ces sites ni de leurs pratiques relatives à la vie privée, et vous invite à lire leur politique de confidentialité.

9. Diffusion et mise à jour de la Politique

La personne responsable de la protection des renseignements personnels s'assure de la diffusion et de la mise à jour de la Politique sur le site Internet du Collège

10. Responsabilité de l'application et de la révision de la Politique

La personne responsable de la protection des renseignements personnels et responsable de l'application et de la révision de la présente Politique.

11. Entrée en vigueur

La présente Politique entre en vigueur le 22 septembre 2023.

Annexe 1 : Énoncé de confidentialité se retrouvant sur le site Web

Énoncé de confidentialité et vie privée

Le respect et la protection de votre vie privée est une priorité pour le Collège Mérici. C'est pourquoi il prend des mesures de sécurité afin d'assurer la confidentialité des renseignements personnels recueillis par l'entremise de son site Web.

Collecte des renseignements personnels

Le Collège recueille sur son site web uniquement les renseignements personnels nécessaires à l'exercice de ses attributions ou à la mise en œuvre d'un programme dont il a la gestion : nom, prénom, adresse courriel, numéro de téléphone, adresse postale. Ces informations sont soumises volontairement, soit par l'entremise d'un formulaire, en nous transmettant un courriel, ou par clavardage.

Le Collège ne fera pas usage des renseignements personnels à d'autres fins que celles précisées lors de la collecte, à moins que vous y consentiez expressément ou que la Loi sur l'accès ou la Loi sur le privé l'exige. Ces fonctions comprennent, notamment :

- l'inscription sur une liste d'envoi;
- une demande d'information ou une prise de rendez-vous;
- l'inscription à une activité d'information, un événement ou un concours et les suites qui en découlent;
- la communication d'informations relatives aux programmes et services, aux activités pédagogiques, à la vie étudiante, aux avis et alertes;
- la tenue de sondages des besoins et de la satisfaction générale des utilisatrices et utilisateurs;
- l'obtention de données statistiques sur la fréquentation du site;
- ou toutes autres utilisations jugées appropriées dans le cadre de la Loi 25.

Pour divulguer un incident en lien avec la protection des renseignements personnels, veuillez compléter le formulaire prévu à cet effet.

Fichiers témoins « cookies »

À l'aide de fichiers témoins (cookies) sur son site internet, le Collège Mérici ou un tiers collecte des renseignements sur votre navigation. Il les utilise à des fins statistiques en vue d'améliorer votre expérience, pour mesurer l'audience du portail et comprendre l'utilisation qu'en font ses utilisateurs. Les renseignements sont conservés au Canada. Ces renseignements sont utilisés par le Collège et demeurent anonymes afin d'éviter l'identification de renseignements personnels.

Il est possible de configurer votre navigateur pour bloquer les témoins en paramétrant votre navigateur Internet, mais cela pourrait affecter votre expérience et limiter l'accès à certaines fonctionnalités. Vous pouvez en tout temps détruire les témoins en effaçant votre historique de navigation.

Outils de mesure d'audience

Notre site web utilise aussi la console Google Analytics pour les statistiques de fréquentation du site web. (pour mesurer et collecter des informations de session, y compris les temps de réponse des pages, la durée des visites sur certaines pages, les informations d'interaction des pages et les méthodes utilisées pour naviguer hors de la page.). Vous pouvez installer sur votre navigateur un module complémentaire pour désactiver Google Analytics et l'empêcher d'enregistrer vos données.

Sites externes

Le site Internet du Collège contient des liens vers des sites externes. Le Collège n'est pas responsable du contenu de ces sites ni de leurs pratiques relatives à la vie privée, et vous invite à lire leur politique de confidentialité.

Personne responsable

Si vous avez des questions ou des préoccupations, si vous souhaitez exercer vos droits ou si vous voulez déposer une plainte relative à la protection des renseignements personnels, veuillez communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels comme suit :

Nom de la personne responsable : Mélanie Champagne

Téléphone : 418-683-1591, poste 2166

Courriel : rprp@merici.ca

Collège Mérici

755 Grande Allée Ouest

Québec, QC G1S 1C